

COMITE DE COORDINATION MAROC POUR LE SIDA ET LA TUBERCULOSE

Comité de veille stratégique
2021
PV de la réunion (conférence call)
11 mars 2021

Etaient présents :

Membres du Comité :

1. Dr Kamal ALAMI ; président du comité de veille stratégique
2. M. Mohamed DADSI ; représentant des PVVIH au CCM

Bénéficiaire Principal :

3. Mme Boutaina ELOMARI ; Coordinatrice Unité de Gestion des programmes VIH/TB-FM

Secrétariat du CCM :

4. Mme Hanaa ELKOUDESSI ; SP-CCM

Le Comité de Veille Stratégique a tenu sa première réunion le 11 mars 2021 au titre de l'année 2021. Cette réunion/séance de travail a été consacrée aux points suivants :

- Plan d'action 2021 du CVS : Mise au point/suivi
- Sélection du consultant pour la préparation du nouveau tableau de bord de la subvention VIH/TB 2021-2023
- Prochaines étapes
- Divers

INTRODUCTION :

Dr Alami a remercié les participants pour leur présence, il a aussi rappelé l'ordre du jour de la réunion.

NB : Vu les engagements des membres du comité de veille stratégique le quorum n'a pas été atteint

POINTS SAILLANTS :

1. Plan d'action 2021 du CVS : Mise au point/suivi

Pour l'année 2021 le Comité continuera à suivre les subventions VIH/TB qui viennent de se lancer et à effectuer des visites aux structures bénéficiaires.

Principales activités/chantiers de l'année 2021 :

- Assurer le suivi stratégique des subventions VIH/TB à travers :

1. Cadre de performance des subventions :

Le Comité assurera le suivi des subventions tout en adaptant les tableaux de bord à ces subventions.

2. Visites de terrain :

Aussi, le comité compte améliorer les outils de visites de terrain et organiser deux visites aux structures bénéficiaires des subventions.

Calendrier pour l'année 2021 :

Activités	T1	T2	T3	T4
Réunions du Comité (Suivi des subventions et autre)				
1 ^{ère} Réunion				
2 ^{ème} Réunion				
3 ^{ème} Réunion				
4 ^{ème} Réunion				
Visites de terrain				
1 ^{ère} Visite				
2 ^{ème} Visite				
Formation des membres sur le suivi stratégique des subventions du FM				

Budget pour l'année 2021

Activités	Quantité	Coût unitaire (MAD)	Budget (MAD)
Réunions	4	3 000	12 000
Visites de terrain	2	24 000	48 000
Développement et adaptation du tableau de bord pour le suivi stratégique de la nouvelle subvention VIH/TB	1	59 000	59 000
Formation des membres du Comité de veille stratégique sur le suivi stratégique	1	32 000	32 000
TOTAL			151 000,00

Suite à la présentation un échange a eu lieu dont les principaux points abordés par les participants du CVS sont :

- La réunion d'aujourd'hui est considéré une réunion de sélection du consultant pour l'adaptation du tableau de bord.
- Une réunion du comité de veille stratégique pour le suivi de la subvention du FM a été programmée le 19 mars 2021 et sera en présentiel.
- Une visite de terrain sera planifiée après le mois de Ramadan (mois de juin) si toutefois la situation sanitaire le permet.
- Pour la formation des membres du CCM sur le suivi stratégique de la nouvelle subvention du FM ; il serait mieux de l'associer avec la mission du consultant chargé de l'élaboration du tableau de bord CVS et elle se fera en deux jours

2. Sélection du consultant pour la préparation du nouveau tableau de bord de la subvention VIH/TB 2021-2023

Suite au lancement par le CCM du processus de recrutement d'un consultant externe pour l'adaptation du tableau de bord pour le suivi stratégique de la nouvelle subvention du FM, le Secrétariat du CCM a enregistré quatre candidatures reçues.

Publication de l'appel à candidatures : l'annonce et les TDR ont été publiés sur le site Tanmia le 9 novembre 2020 avec un délai de réponse fixé au 22 novembre 2020.

Traitement des dossiers de candidatures :

- 4 dossiers ont été reçus par email ;
- Un dossier n'a pas été complet

Résultat :

A l'issue d'une étude approfondie des dossiers, le comité a jugé que 3 candidats répondent au profil et au besoin de la consultance. Ils sont classés comme suit :

Nom prénom	Diplôme /10	Expérience professionnelle/10	Expérience dans la conception des bases de données et dans le développement des applications informatiques et la bonne maitrise de l'Excel /30	Pertinence de la note méthodologique /20	Notation	Classement
EL HACHIMI Hajar	10	7	20	12	49	2
RGHIOUI Amine	9	7	20	10	46	3
EL-ABBADI Ahmed	10	9	28	16	63	1
ELMESSAOUI Ibrahim	Dossier de candidature non compet (pas de note méthodologique et d'estimation budgétaire)					

En conclusion :

- L'envoi d'un E-mail au candidat sélectionné pour lui demander de baisser l'estimation budgétaire pour s'aligner à la ligne budgétaire validée par le FM en cas de désistement le secrétariat du CCM contactera le deuxième candidat
- L'envoi des réponses aux candidats non sélectionnés.
- Préparer le contrat et le calendrier final de la consultation.