

Assemblée Générale

22 décembre 2021
Réunion en mode Hybride

DÉTAIL DE LA RÉUNION				
Pays	Royaume du Maroc		Nb. total de membres présents ayant le droit de vote (y compris les cotitulaires)	17
Référence de la réunion	AGO 04 /2021			
Date	22 décembre 2021		Nb. total de membres d'entités autres que le ccm / observateurs présents (dont le personnel du secrétariat du ccm)	2
Coordonnées de la personne présidant la réunion				
Nom/organisation	Prénom	Zoubida	Le quorum a été atteint (oui ou non) ?	Oui
	Nom	BOUAYAD	Durée de la réunion (en heures)	3 heures
	Organisation	SOS TB	Salle / lieu	Conférence Call
Rôle au sein du CCM	Présidente		Type de réunion	Assemblée Générale Ordinaire

RESUME DES POINTS DE L'ORDRE DU JOUR	
Point 1	Etat d'avancement de la subvention en cours VIH /TB : UGFM
Point 2	Etat d'avancement de la subvention Covid 19 : UGFM
Point 3	Etat d'avancement de la subvention régionale : ALCS
Point 4	Travaux du Comité de Veille Stratégique : Président du CVS
Point 5	Travaux des représentants des populations clés au CCM
Point 6	Réalisation du CCM en matière programmatique et financière au titre de l'année 2021 : CSP
Point 7	Plan d'action du CCM 2022 : CSP

DEROULEMENT

Après vérification du quorum, la réunion a été ouverte par Mme la Présidente, laquelle a remercié le Secrétariat du Fonds mondial, l'ONUSIDA, l'OMS, les membres du CCM, l'UGPFM et les programmes nationaux VIH/TB au sein de la DELM pour les efforts déployés durant l'année 2021 et pour la qualité du travail fourni.

Elle a aussi remercié Mme Amélie, la gestionnaire de portefeuille du FM pour son appui, sa qualité de suivi et d'orientation tout le long de l'année 2021

Mme Hanaa ELKOUDSSI, chargée de Secrétariat permanent du CCM a rappelé le projet d'ordre du jour, invitant les participants à y introduire d'éventuels points sous le volet divers.

Ensuite, Mme Amélie a souhaité les meilleurs vœux de bonne année aux participants à la réunion, elle a remercié toute l'équipe du Maroc (les membres, Secrétariat du CCM, l'équipe de l'UGFM, les partenaires techniques et la DELM) pour tous les efforts déployés pendant l'année 2021 pour la réussite des subventions du FM.

Elle a ensuite présenté aux participants Mme Sara Benavent, la nouvelle chargée des programmes Senior, qui vient de commencer le travail avec le FM.

A son tour, Mme Benavent a souhaité aux membres du CCM une bonne réunion.

SITUATIONS EVENTUELLES DE CONFLITS D'INTERETS

Aucune situation de conflit d'intérêt n'a été déclarée.

DOCUMENTS D'APPUI DISTRIBUES

Documents envoyés par Email avant la réunion	- Projet d'ordre du jour ;
---	----------------------------

PROCES - VERBAL DE CHAQUE POINT DE L'ORDRE DU JOUR

Point N° 1 Etat d'avancement de la subvention conjointe VIH/TB en cours : UGFM

Résumé de la présentation et des questions traitées

Mme EL OMARI Boutaina, Coordinatrice de l'UGFM a souhaité la bienvenue à Mme Sara Benavent et a remercié Mme Anne-Marie pour toute l'aide qu'elle a apportée au pays durant toutes les années passées.

Par la suite, Mme EL OMARI a présenté globalement l'état d'avancement de subvention conjointe VIH /TB sur le plan programmatique et budgétaire. Elle a indiqué que la situation détaillée des différents indicateurs a été présentée lors de la réunion du Comité de veille stratégique et aussi à l'équipe du FM en mois d'octobre 2021.

Résumé des points abordés par Mme ELOMARI :

- La subvention nationale conjointe a pu démarrer en janvier 2021 grâce aux efforts de tout le monde, du PR, des SR mais également du CCM avec l'accompagnement continu de l'équipe pays du FM ;
- La subvention se déroule bien dans l'ensemble, malgré les contraintes liées au Covid 19 qui n'ont pas permis un déroulement dans les conditions escomptées ;
- Les indicateurs de couverture qui vont être impactés et notamment les couvertures des populations clés ;
- Le dépistage continue à être impacté aussi, vu la gestion du stock et les ruptures (la société responsable des tests a déclaré faillite à cause du la Covid 19 en mars, en plus du problème de la non-conformité des tests VIH/syphilis (faux négatif)), il y a quelques semaines, ce qui ne manquera pas d'entraver l'atteinte de l'objectif malgré les efforts des équipes depuis novembre dernier dès réception des tests VIH commandés sur la subvention FM
- Les autres indicateurs notamment le nombre de PVVIH sous ARV restent à un bon niveau . L'objectif va être atteint comme en 2020, bien que le dépistage soit insuffisant au niveau des structures des ONG, des personnes continuant à affluer soit aux hôpitaux, soit à travers le secteur privé ;

Pour le volet Tuberculose :

- Les activités de la mise sous médicalement MDR ont connu une amélioration significative et que l'objectif atteindre les 65% en fin d'octobre 2021 ;
- Pour la performance des autres indicateurs concernant le dépistage et la couverture, la situation continue comme en 2020 ;

Sur le volet Performance financière, la situation est sous contrôle grâce à la réflexion préalable de toutes les parties prenantes dans la mise en place des activités de formations et ateliers en distanciel pour et la concentration sur les activités qui ne demandent pas beaucoup de déplacements et qui peuvent être se réaliser à distance notamment les consultations dont la majorité a été réalisée cette année grâce à la mobilisation de toute l'équipe du PNLS, PNLAT, UGFM en coordination avec les partenaires. Ceci en plus des frais de fonctionnement et des RH qui sont des couts récurrents.

Pour le volet approvisionnement, toutes les commandes ont été faites et grâce à la réactivité de l'équipe du Fonds mondial, des réallocations supplémentaires ont été faites pour réduire les ruptures de stocks pour les tests rapides notamment.

Décisions prises et modalités de prise de décisions

La continuité des efforts de tout le monde jusqu'à fin décembre pour essayer de rattraper le retard affiché dans quelques indicateurs de performance ;

Mesures prises, le cas échéant, /Principal responsable/échéance
<ul style="list-style-type: none"> Félicitation de l'UGPFM et à toute l'équipe du PR et des SR pour tous les efforts fournis pour atteindre des niveaux élevés de performance malgré toutes les contraintes auxquelles le programme a dû faire face.

Point N° 2	Etat d'avancement de la nouvelle subvention Covid 19 /2021- 2023 : UGPFM
Résumé de la présentation et des questions traitées	
Mme EL OMARI, Coordinatrice de l'UGFM, a présenté au CCM l'état d'avancement de la nouvelle subvention C19RM 2021-2023.	
<u>Résumé de la présentation</u>	
Rappel des dates clés :	
<ul style="list-style-type: none"> 7 avril réception de la notification du FM C19RM 10 mai soumission de la demande accélérée 17 mai soumission de la demande complète 2 juin réponse favorable du FM de la demande accélérée 23 juin réponse défavorable FM de la demande complète 17 septembre soumission de la demande complète révisée 12 octobre réponse favorable du FM 	
Le budget approuvé est de 9 910 912 euros soit 62 % de plus que l'allocation de la subvention nationale	
Rappel des axes de la subvention :	
Axe 1 : Prévention et contrôle des infections et protection du personnel de santé, dépistage et diagnostic :	
Avec un budget de : 8 770 308,98 soit 88% de l'allocation totale	
<ul style="list-style-type: none"> Gants chirurgicaux Test Antigénique SARS-CoV2 Kit RT PCR pour SARS-CoV2 GenExpert 16 modules Réactifs séquençage ION S5 System avec ION chef pour séquençage du SARS-CoV2 SNP pour la détection des mutations signatures des variants par PCR en temps réel 	
Axe 2 : Surveillance épidémiologique :	
Budget de 252.712euros	
<ul style="list-style-type: none"> Une étude nationale sur l'impact de la vaccination contre SARS-COV2 Une étude sur les déterminants de la gravité symptomatologie du Covid au Maroc, l'efficacité thérapeutique et le Covid long au Maroc 	
Axe 3 : Atténuation des répercussions sur les programmes de lutte contre le VIH	
Budget /471379 euros	
<ul style="list-style-type: none"> Aide alimentaire aux personnes vivant avec le VIH en situation de précarité et aux populations clés ; Plan de gestion des effets des crises sanitaires sur le programme VIH ; Structuration et institutionnalisation de la dispensation Multi-mensuelles des ARV ; Opérationnalisation de la délégation des tâches VIH ; 	

- Intégration du dépistage Covid-VIH formation ;
- Etude de faisabilité pour l'introduction de l'autotest VIH dans les ESSP ;
- Plate-forme santé mentale pour l'appui psychosocial des usagers de drogues injectables.

Axe 4 : Atténuation des répercussions sur les programmes de lutte contre la tuberculose

Budget : 60 050 euros

- Déclinaison du PSN de lutte contre la TB au niveau des régions prioritaires
- Mise en place du dépistage intégré Covid19 -TB
- Plan de gestion de crises sanitaires et atténuation de l'impact
- Déclinaison PSN au niveau régional
- Intégration dépistage Covid- TB

Axe 5 : Renforcement suivi communautaire

Budget : 58 285 euros

- Mise en place d'un système de veille communautaire pour suivre et évaluer les effets de la pandémie Covid -19 sur les programmes de prévention et PEC du VIH et TB suivi communautaire ;
- Accompagnement des PVVIH, les patients TB et les populations clés dans le processus de la généralisation de protection sociale
- Mobilisation sociale de la lutte contre la désinformation et les rumeurs qui tendent à créer la confusion entre le Covid 19, le VIH et la TB et dissuader les individus à se faire vacciner.

Situation Actuelle :

- **10 novembre** : Réception des gants de la commande accélérée
- **11 novembre** : réception des gants au niveau national
- **Depuis le 15 octobre** : lancement des commandes sur Wambo dès le 15 octobre par l'UGFM avec l'appui de l'équipe du Fonds mondial.

Prochaines étapes 2022 :

- Finalisation de la commande concernant le volet Séquençage
- Accélération des livraisons des tests et réactifs
- Lancement des autres activités notamment :
 - ⇒ Etudes prévues Covid19, auto-tests...
 - ⇒ Elaboration des plans de crise et atténuation
 - ⇒ Autres actions TB et VIH
 - ⇒ Activités communautaires

Résumé des contributions / préoccupations / questions et recommandations spécifiques soulevées par les membres ou les secteurs :

Mme la présidente du CCM a remercié l'équipe du FM pour l'approbation de la demande C19RM et pour tout l'appui présenté afin de faciliter et accélérer la réalisation de ses activités programmées ; elle a aussi signalé l'importance de cette subvention sur les programmes VIH et TB ;

Durant toutes ces années du Covid19, les membres du CCM, UGFM, la DELM ont fourni beaucoup d'efforts malgré toutes les contraintes liées à la pandémie ;

Mme Amélie, de son côté, a remercié toutes les parties prenantes (UGFM, membres du CCM, partenaires techniques, acteurs de la mise en œuvre des activités ...) qui ont travaillé durement pour arriver à cette étape et à cette réussite, malgré tous les obstacles et les limites de la pandémie

Décisions prises et modalités de prise de décisions

Programmation d'une réunion avec les SR, les représentants des populations clés et les membres du

comité Veille stratégique pour préparer un plan d'action détaillé et pour le choix des intervenants et des mécanismes de mise en œuvre .

Mesures prises, le cas échéant, /Principal responsable/échéance

Point N° 3 **Etat d'avancement de la subvention régionale : ALCS**

Résumé de la présentation et des questions traitées

Dr Elkhammas Mohamed ; Référent national de la subvention régionale multi-pays a présenté la subvention régionale, ses objectifs, ses acteurs et les résultats réalisés dans son cadre.

Cadre Général de la subvention régionale

- Le but est de créer la durabilité des services pour les populations clés parmi les pays en transition
 - Les défis sont :
 - ⇒ Pénurie de financement national pour la durabilité des services VIH
 - ⇒ Stigmatisation, discrimination des PC
 - ⇒ Besoin de renforcement des capacités organisationnelles : structure, gouvernance, durabilité des ONG et des organisations dirigées par les PC
 - Domaines prioritaires
 - ⇒ Mobilisation et renforcement du système communautaire
 - ⇒ Plaidoyer pour un environnement favorable
 - ⇒ Mobilisation des ressources
 - ⇒ Développer et mettre en œuvre des modèles de prestation de services innovants et durables
 - La subvention couvre les 5 pays à savoir : le Maroc, la Jordanie, Liban, l'Egypte, la Tunisie ;
 - L'ALCS est le PR de la subvention, mais les actions de la subvention se fait d'une façon participative et collective à travers la création d'un collectif communautaires qui regroupe l'ensemble des associations thématiques qui travaillent avec les populations clés
- Un comité national de coordination pour le suivi de la subvention a été créé, il est composé de : ONUSIDA, UGFM, CCM, collectif des ONG et le PNLS.

Les principaux résultats de progrès 1

Consultations et appuis techniques

- ⇒ Paquet de services adaptés à la femme usagère des drogues
- ⇒ Modèle de cliniques de SSR intégrées dans ESSB
- ⇒ Consultation pour le renforcement de la participation et de l'engagement des PC
- ⇒ Elaboration d'un module de formation sur la mobilisation des ressources
- ⇒ Mise en place d'une plateforme e-learning sur la mobilisation des ressources

Renforcement de capacités des ONG

- ⇒ Formation des formateurs sur la mobilisation des ressources (MDR)
- ⇒ Formations des équipes opérationnelles des ONG sur MDR
- ⇒ Formation d'un pool communautaire sur la médiation thérapeutique
- ⇒ Formation sur la recherche communautaire
- ⇒ Formation sur le dépistage communautaire

Les principaux résultats de progrès 2

Renforcement du réseautage

- ⇒ Ateliers d'information et de sensibilisation des ONG partenaires locales et régionales pour l'appropriation de la prévention combinée

- ⇒ Formation des ONG partenaires sur la MDR
- ⇒ Première université « Droits humains et populations clés »
- Mobilisation et renforcement de capacités des PC**
- ⇒ Atelier national de concertation des PC pour le soutien des mécanismes de coordination et de réseautage
- ⇒ Ateliers régionaux sur la stratégie DH / VIH et système de recours
- ⇒ Universités nationales et régionales des populations clés
- Réunions et visites**
- ⇒ Réunions de monitoring collectif des différentes activités de la subvention
- ⇒ Visites pour le développement de partenariat et de synergie entre les ONG thématiques

Points forts à impacts positifs

Le travail collaboratif et participatif dans la mise en œuvre de la subvention régionale a permis de :

- Renforcer la synergie associative
- Consolider l'expertise
- Impliquer fortement les PC et les autonomiser
- Mobiliser les PC
- Contribuer à l'amélioration de l'environnement

Perspectives

- Reconduction pour un cycle de continuité ;
- Augmentation du budget pour le Maroc de 35% ;
- Plusieurs demandes d'hébergement / de collaboration des réseaux régionaux au Maroc ;
- Plaidoyer pour le changement du PR accepté par FM ;
- Processus de sélection du nouveau PR régional lancé ;
- ALCS / PF C+ MENA s'est positionnée pour le PRship de la subvention régionale ; une lettre d'appui a été signée par la Directrice régionale de l'ONUSIDA

Résumé des contributions / préoccupations / questions et recommandations spécifiques soulevées par les membres ou les secteurs :

Mme Bouayad Zoubida a remercié Dr ELKHAMMAS pour la qualité des informations partagées et pour l'aspect participatif de la mise en œuvre de cette subvention ;
 Mme Boutaina a remercié Dr ELKHAMMAS pour la présentation et pour tout le travail fourni, elle a confirmé que la subvention régionale travaille en complémentarité avec celle de la nationale.
 M. Bensehli a remercié Dr ELKHAMMAS pour sa coordination de la subvention régionale

Décisions prises et modalités de prise de décisions

Les membres du CCM présents à l'AG ont approuvé la demande de Dr ELKHAMMAS d'appuyer la candidature de l'ALCS en tant que PR régional pour renforcer davantage la collaboration Sud-Sud

Mesures prises, le cas échéant, /Principal responsable/échéance

Point N°4	Comité de Veille Stratégique : Président du CVS
Résumé de la présentation et des questions traitées	

Dr Alami a remercié tous les participants pour leur présence et pour tous les efforts déployés pour la réussite de la mission du CCM, il a aussi remercié la présidente du CCM Pr Zoubida Bouayad pour son leadership et son rôle incontournable pour le bon fonctionnement du CCM.

Il a remercié aussi les membres du CVS pour leur assiduité et de leur l'engagement permanent, les responsables des programmes VIH /TB à la DELM, l'UGFM pour la collaboration, la participation aux réunions pour présenter l'état de l'avancement de la subvention et pour répondre aux questions des membres du CVS ; il a remercié aussi le Secrétariat permanent pour tout l'appui déployé pour la réussite de la mission de ce comité.

Ensuite Dr K. Alami a présenté le bilan du Comité de Veille Stratégique au titre de l'année 2021

Ci-après les principaux points de la présentation :

Plan d'action 2021 du CVS

Activités	T1	T2	T3	T4
Réunion trimestrielle du CVS	■	■	■	■
Visites de terrain	■	■	■	■
Développement du Tableau de bord adapté à la nouvelle demande de financement	■	■	■	■
Formation des membres sur le suivi stratégique des subventions du FM	■	■	■	■

⇒ **Réunions trimestrielles du CVS**

Réunion prévue : 4 réunions

Nombre tenu : 7 réunions

Points abordés lors des réunions du CVS :

Date de la réunion	Points abordés
11 mars	<ol style="list-style-type: none"> Présentation et validation du plan d'action programmatique et financier 2021 du CVS ; Sélection du consultant pour la préparation du nouveau tableau de bord de la subvention VIH/TB 2021-2023.
19 mars	<ol style="list-style-type: none"> Etat d'avancement de l'ancienne subvention VIH/TB Discussion à propos de la réclamation contre l'ALCS de Mme Milouda Choukri : point proposé par le PR
21 juin	<ol style="list-style-type: none"> Présentation de l'état d'avancement de la nouvelle subvention conjointe VIH/TB (1 trimestre 2021) ; Planification de la visite de terrain ; Discussion de la réponse PR et SR concernant la déclaration de fiabilité des données terrain auprès des programmes PS ; Présentation des indicateurs de la nouvelle subvention au consultant chargé de l'adaptation du tableau de Bord (Cadrage de la mission du

	consultant).
30 septembre	1. Mise au point avec ledit consultant, le 30 septembre 2021.
22 octobre	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prise de décision à propos du consultant chargé d'adapter le tableau de bord ; 2. Formation des membres du comité de veille stratégique en matière de suivi stratégique et du tableau de bord (Identification des besoins, la date ...) ; 3. Programmation d'une visite de terrain ; (Sélection du site, préparation du programme, identification des besoins en matière logistique et sélection des participants à cette mission) ; 4. Programmation de la dernière réunion du comité de veille stratégique au titre de l'année 2021.
16 novembre	1. Réunion du Comité de Veille Stratégique à l'occasion de la réception de la délégation du CCM de la Mauritanie au Maroc dans le cadre d'échange de l'expérience Marocaine en matière de suivi stratégique des subventions du FM
6 décembre	1. Préparation de la visite de terrain

⇒ Visites de terrain :

Deux réunions du CVS ont été tenues pour :

- Préparation du programme et des domaines prioritaires de la visite
- Compléter et actualiser les guides d'orientation de la visite
- S'organiser pour l'élaboration des comptes rendus
- Logistique de la visite de terrain
- Une visite de terrain a été réalisée le 09 et 10 décembre à la Région de Sous-Massa avec la participation de 12 membres du CCM répartis en deux groupes
- Le Rapport de la visite de terrain est en cours de finalisation
- Les résultats de la visite vont être discutés et partagés avec les participants, les membres du CCM, UGFM, la DELM, Ministère de la santé et la protection sociale et avec le FM

⇒ Développement du Tableau de bord adapté à la nouvelle demande de financement :

Le consultant qui a été désigné par le CVS après tout un processus de sélection et de cadrage de sa mission n'a pas été en mesure de réaliser l'objectif de sa consultation.

En conséquence, le contrat de prestation a été résilié.

Conclusion : Le développement d'un tableau Excel simple à utiliser, pour suivre facilement les indicateurs de performance sera préparé par la chargée de Secrétariat Permanent avec l'aide de l'ONUSIDA et sera fonctionnel dès 2022.

⇒ Formation des membres sur le suivi stratégique des subventions du FM :

- Une formation sur le rôle, la mission, les objectifs et les outils de la veille stratégique a été dispensée aux nouveaux membres du CVS ;
- Le partage de la documentation avec les membres

Résumé des contributions / préoccupations / questions et recommandations spécifiques soulevées par les membres ou les secteurs :

- Félicitations du comité pour le travail accompli en 2021 malgré les difficultés de la pandémie Covid 19 ;

- Mme Amélie a, de son côté, remercié les membres du CVS pour la qualité des données partagées, elle a demandé le partage du PV de la visite de terrain, une fois finalisée.

Décisions prises et modalités de prise de décisions

Le PV de la visite de terrain sera partagé avec les membres du CCM et le FM une fois finalisée et validée.

Les recommandations seront également transmises, comme d'habitude, à M. le Ministre de la Santé et M. le Secrétaire Général pour veiller à leur mise en œuvre.

Mesures prises, le cas échéant, /Principal responsable/échéance

Point N°5	Représentants des populations clés CCM
------------------	---

Résumé de la présentation et des questions traitées

M. Hassan HALIBA, représentant des UDI au CCM, s'est chargé de présenter une synthèse des réunions de concertation qui ont été réalisées durant l'année 2021

Résumé de la présentation des représentants des populations clés CCM en 2020 (voir annexe 6) :

Réunions représentants des populations clés 2021

- 1ère réunion le 25 Mars 2021 ;

La réunion de travail a été consacrée à la présentation du :

- ⇒ Par l'UGFM du plan d'action 2021 de la subvention nationale conjointe d'une manière détaillée avec toutes les activités qui ne seront pas mises en place directement par les représentants des populations clés et dont le ministère de la Santé et les sous bénéficiaires principaux se chargeront de la réalisation mais également les activités à mettre en œuvre directement par les populations clés notamment les rencontres avec la base
- ⇒ Toutes les activités inscrites dans la nouvelle subvention VIH/TB du FM 2021- 2023 avec un focus sur les activités de 2021 en relation directe avec les activités destinées aux populations clés.

- 2ème réunion de concertation : le 26 avril 2021 :

- ⇒ Présentation et explication de la lettre d'allocation pour l'attribution d'un financement au titre du C19RM en
- ⇒ Définition des modalités de participation aux discussions de la préparation de la demande de financement à travers :
 - La participation de deux membres des RPC au Comité de préparation de la demande.
 - La participation des représentants des populations clés au CCM et leurs points focaux au niveau national au dialogue pays.

- 3ème réunion et 4ème réunion : le 12 et le 28 juillet 2021

- ⇒ Mise au point avec les populations clés et les Associations partenaires pour l'organisation des Ateliers de concertation avec leurs bases communautaires au niveau national ;
- ⇒ Définition des modalités de Coordination avec les parties qui travaillent avec les représentants des populations clés au CCM ;
- ⇒ Validation des programmes, objectifs et les villes à visiter ;

Participation des représentants des populations clés aux différentes manifestations nationales et

internationales 2021 :

- ⇒ Le Copil ONG et PCA pour le processus de plaidoyer dans le cadre de la protection sociale ;
- ⇒ Le Comité de pilotage de la consultation du MSPS sur la Protection sociale ;
- ⇒ Le Comité de pilotage de la revue de la stratégie de dépistage VIH ;
- ⇒ Le Comité de pilotage de l'étude nutritionnel pour les PVVIH ;
- ⇒ L'étude stigma index 2.0 « par et pour les PVVIH » ;
- ⇒ L'université VIH/DH à Essagen ;
- ⇒ La visite CVS de terrain région Agadir SM
- ⇒ Le Comité de pilotage C19 RM et dans dialogue pays pour l'identification des priorités ;
- ⇒ Les ateliers et les rencontres des PCA ;
- ⇒ L'atelier national Réflexion sur les compétences requises des médiateurs PNAPS

Points forts

- ⇒ Les représentants des populations clés ont joué un rôle important pour assurer la continuité des soins aux personnes vivants avec VIH durant la pandémie Covid 19
- ⇒ Participation aux ateliers de la préparation de la demande de financement C19RM
- ⇒ Bonne synergie de travail avec tous les membres, avec la chargée de Secrétariat permanent et avec toutes les parties prenantes
- ⇒ Les représentants des populations clés sont membres dans différents comités du CCM dont :
 - ⇒ Le Comité de pilotage pour l'élaboration de la nouvelle demande de financement : 2 membres
 - ⇒ Le Comité de Veille stratégique : 3 membres
 - ⇒ Le Comité de communication : deux membres
 - ⇒ Le Comité de suivi de la mission de la capitalisation : un membre
 - ⇒ Le Comité de suivi de la mission de l'évolution : 2 membres
- ⇒ Bonne collaboration avec les partenaires
- ⇒ Partage d'informations, participation aux réunions, échanges constructifs avec les bases communautaire

Résumé des contributions / préoccupations / questions et recommandations spécifiques soulevées par les membres ou les secteurs :

- Les représentants des populations clés envisagent de capitaliser leurs expériences en tant que représentants de leurs bases communautaires au CCM pour donner l'exemple à leurs successeurs.
- Réfléchir à la création de réseaux des PVVIH au Maroc et après un collectif des UDI.

Décisions prises et modalités de prise de décisions**Mesures prises, le cas échéant, /Principal responsable/échéance**

Point 6	Réalisation du CCM en matière programmatique et financière au titre de l'année 2021: CSP
----------------	---

Résumé de la présentation et des questions traitées

Mme Hanaa EL KOUDSSI, Chargée de Secrétariat Permanent a présenté l'état d'avancement des activités programmatiques et du bilan financier du CCM durant l'exercice 2021.

Résumé de la présentation (voir annexe 1) :

Situation programmatique :

- **Réunion du CCM :**
 - Prévues : 5
 - Réalisée 4
- **Activités du CVS :**
 - Réunions
 - Prévues : 4
 - Réalisée 7
 - Visites de terrain
 - Prévues : 2
 - Réalisées : 1
- **Comité de communication en 2021 :**
 - Site du CCM actualisé ;
 - Mise en place de la Version arabe du site web ;
 - TDR de la traduction en cours de finalisation ;
 - Production des flyers sur la capitalisation du dialogue pays ;
 - Production de la banderole ;
 - Participation du CCM-Maroc aux différents manifestations nationales et internationales à distance.
- **Activités avec les représentants des Populations Clés au CCM :**
 - Prévues : 4
 - Réalisées : 4
- **Comité d'Ethique en 2021 :**
 - Constitution d'un comité chargé de suivre la question de l'éthique au CCM ;
 - Constitué de quatre membres du CCM ;
 - Les membres du comité ont bénéficié d'une formation approfondie sur l'Ethique disponible au site du FM ;
 - La politique relative aux Conflits d'Intérêts du CCM/ICN et le code de conduite ont été partagés avec les membres du CCM.

Travaux des comités Ad-Hoc :

- Comité de pilotage pour l'élaboration de la demande C19RM (demande de base et d'au-delà) ;
- Comité de suivi de la mission de l'évolution ;
- Comité de capitalisation de l'expérience du Maroc en matière de Dialogue Pays.

Participation du CCM à plusieurs réunions et rencontres :

- Participation aux différents ateliers nationaux et régionaux organisés dans le cadre des subventions du FM ;
- Participation au Forum de partenariat du Fond mondial 17-19 Février 2021 ;
- Participation au dialogue relatif à la nouvelle subvention régionale multi-pays sur le FM 2022-2024 ;
- Réception d'une équipe du CCM-Mauritanie pour l'échange et le partage de l'expérience Marocaine 10 jours ;
- Atelier de Validation de la Stratégie Nationale de la Santé Pénitentiaire 2022-2026 ;
- Participation à la journée mondiale de la lutte contre le sida ;
- Participation à la caravane de 20 ans de partenariat avec le FM à Dakhla, Rabat et à Tanger ;
- Participation aux rencontres ASCS 2021 les 17 et 18 décembre ;

● **Points Forts du CCM :**

- La nouvelle demande de financement C19RM 2021-2023 a été validée par le FM avec la mobilisation de presque 10 millions d'euros pour lutte contre la pandémie et réduire ses effets sur les programmes TB et VIH ;
- Un document de capitalisation sur le dialogue pays a été développé et partagé avec les parties prenantes ;
- La Veille stratégique des subventions du FM a été bien assurée ;
- Une mission de l'évolution du CCM est mise en place pour une gouvernance du CCM plus efficace ;
- Une participation exceptionnelle des représentants des populations clés dans de différentes activités ;
- Le site web du CCM est actualisé.

Situation financière :

- Budget 2021 : 101 479 euros :
 - 21 280 ; reliquat 2020
 - 80 199 ; budget 2021
- Absorption en 2021 :
 - Taux d'absorption : 76%, soit 77 221 euros
- Budget 2022 : 134 021 euros
 - 24 258 ; reliquat 2021
 - 80 199 ; budget 2022
 - 29 564 ; budget évolution

Sous réserve de confirmation du FM

Situation Administrative :

- Reconduction de la convention avec l'AMPF pour la gestion des fonds du CCM ;
- Reconduction du contrat de Mme Hanaa EL KOUDSSI ;

Résumé des contributions / préoccupations / questions et recommandations spécifiques soulevées par les membres ou les secteurs :

Remerciement à Mme Hanaa ELKOUDSSI pour le travail réalisé dans le cadre de sa mission en tant que Chargée de Secrétariat Permanent

Décisions prises et modalités de prise de décisions
1. Validation de la proposition du Budget du CCM 2022 2. Validation de l'évaluation de la performance de Secrétariat Permanent du CCM
Mesures prises, le cas échéant, /Principal responsable/échéance

Point 7	Plan d'action du CCM 2022 : CSP											
Résumé de la présentation et des questions traitées												
Mme Hanaa EL KOUDSSI, Chargée de Secrétariat Permanent, a présenté une proposition du plan d'action des activités programmatiques pour l'année 2022												
Résumé des contributions / préoccupations / questions et recommandations spécifiques soulevées par les membres ou les secteurs :												
Activités	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Réunions trimestrielles du CCM	4											
Réunions extraordinaires CCM	1											
Réunions du bureau CCM	4											
Réunions trimestrielles du Comité veille stratégique	4											
Réunion du comité d'éthique	2											
Réunion de renouvellement	4											
Retraite du CCM	1											
Rencontres annuelle de la société civile (feeg back)	2											
Visites de terrain	2											
Formation des membres du Comité de veille stratégique sur	1											
Rencontres annuelles populations clés et PWIH (feed back)	4											
Réunions du Comité communication	4											
Mise à jour, alimentation du site Web CCM	12											
30% paiement de la dernière tranche pour le développement	1											
Traduction de la documentation du CCM en version ARABE	1											
Impression brochure	1000											
Conception et impression de dossier avec rabat	700											
Impression de cartes visites	4											
Participation aux séminaires internationaux sur le Sida et la TI	2											
Hébergement site web	1											
Participation aux séminaires nationaux sur le sida et la TB	2											
Élaborer un plan de positionnement	1											
Décisions prises et modalités de prise de décisions												

ANNEXES (documents en pièces jointes) :

- Annexe 1 : Situation programmatique et financière du CCM : Secrétariat du CCM ;**
- Annexe 2 : Etat d'avancement des subventions C19RM : UGPFM ;**
- Annexe 3 : Etat d'avancement de la nouvelle subvention régionale 2021- 2023 : ALCS ;**
- Annexe 4 : Comité de Veille Stratégique : Président du CVS ;**
- Annexe 5 : Représentants des populations clés CCM ;**

Etaient présents :

Membres du Comité :

1. Pr Zoubida BOUAYAD ; présidente du CCM
2. Dr Kamal ALAMI ; président du comité de veille stratégique
3. Mme Maryam BIGDELI, membre titulaire
4. M. Mustapha LAMQUADAM ; président du comité de communication
5. Mme Boutaina ELOMARI ; Coordinatrice Unité de Gestion des programmes VIH/TB-FM
6. Pr Aicha KHARBACH ; membre titulaire
7. M. Hassan HALIBA ; membre titulaire
8. M. Mohamed DADSI ; représentant des PVVIH au CCM
9. M. Otman AKHRIF ; membre titulaire
10. Dr Fatima zohra SERGHINI ; membre titulaire
11. Mme Hayat JOUAHARI ; membre Co-titulaire
12. Mme Maria AMAR ; présidente du comité d'éthique
13. Mme Karima EL KHAOU DALI, membre titulaire
14. Dr Mohammed ELKHAMMAS ; membre titulaire
15. M. Mohamed Bamou ; membre titulaire
16. Mme Khadija hajjoubi ; membre titulaire
17. Mme Saida BELAHDID ; membre co-titulaire
18. M. Mohamed BENSEHLI ; membre co-titulaire
19. M. Ayoub BOUKHALFA ; membre co-titulaire

Fonds mondial :

1. Amélie Joubert ; gestionnaire de portefeuille-Mena
2. Sara Benavent ; chargée de programmes sénior

Bénéficiaire Principal :

UGPFM :

1. Mme Aicha CHOQAIRI ; Chargée du programme TB -UGPFM

Secrétariat du CCM :

2. Mme Hanaa ELKOU DSSI ; SP-CCM